АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР

на реализацию туристских продуктов и туристских услуг

«___» _____ 202__г. **г. Душанбе**

ООО «Бунёд-Тур» в лице Генерального директора, Миралиева Ситорамо Зикруллоевна, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «**Туроператор**», с одной стороны, и *(ФИО)* _____, действующего на основании *(данные паспорта)* _____, именуемый в дальнейшем «**Турагент**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем «**Договор**», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Туроператор поручает, а Турагент осуществляет за агентское вознаграждение от своего имени и за счет Туроператора реализацию туристских продуктов и отдельных туристских услуг Туроператора (далее – Туры).

1.2. Перечень услуг, включенных в туры, цены турпродуктов, условия предоставления услуг указываются на сайте Туроператора - https://bunyodtour.tj/

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1.Туроператор обязан:

2.1.1. Обеспечить Турагента полной и достоверной информацией о турах, сформированных Туроператором и предоставленных Турагенту для последующей реализации на основании настоящего Договора.

2.1.2. Сообщать Турагенту и/или туристу о подтверждении бронирования тура, запрошенного Турагентом.

2.1.3. Предоставить туристам все услуги, включенные в турпакет в соответствии с подтвержденным бронированием.

2.1.4. При невозможности предоставления услуги, включенной в подтвержденный тур, предоставить услугу с равноценными или более высокими потребительскими свойствами или вернуть полную стоимость не предоставленной услуги.

2.1.5. Информировать Турагента об изменениях цен на туристские продукты, и об изменении состава услуг, входящих в туристские продукты.

2.1.6. Выплатить Турагенту агентское вознаграждение в порядке, предусмотренном разделом 4. настоящего Договора.

2.2.Турагент обязан:

2.2.1. Реализовывать туристический продукт строго по ценам, указанным в прайс-листах Туроператора и на официальном сайте - https://bunyodtour.tj/;

2.2.2. Агент не вправе в целях исполнения Договора заключать субагентский договор с другим лицом;

2.2.3. Информировать туристов о Туроператоре, включая его полное и сокращенное наименования, адрес и о том, что Туроператор является лицом, оказывающим туристу услуги по Договору о реализации Туристского продукта, а также о наличии у него лицензии о туристской деятельности;

2.2.2. Информировать туристов о полномочиях Турагента совершать юридические и фактические действия по реализации тура от своего имени;

2.2.3. Информировать туристов о том, что ответственность за неоказание или ненадлежащее оказание Туроператором услуг, входящих в тур возникает в момент передачи туристу туристской путевки и иных документов, подтверждающих право туриста на турпродукт и дополнительные туристские услуги, при условии надлежащего исполнения Турагентом обязанности по передаче Туроператору всего полученного от туриста пакета документов;

2.2.3. Уведомить Туроператора о совершенной бронированного тура, представив номер ордера или подавать заявку на бронирование тура в письменном виде по электронной почте в порядке раздела 3 Договора.

2.2.4. Произвести оплату Туроператору забронированного тура безотложно посредством системы онлайн оплаты на сайте - https://bunyodtour.tj/ или в сроки, указанные в разделе 4 Договора.

2.2.5. Довести до сведения туристов при реализации им турпродуктов полную и достоверную информацию о турах, полученную от Туроператора или опубликованных на сайте - https://bunyodtour.tj/;

2.2.6. Обеспечить прибытие туристов к месту начала туристической поездки;

2.2.7. Передавать Туроператору документы, необходимые для организации туристической поездки не позднее срока, оговоренного Туроператором при подтверждении.

2.2.8. Информировать туристов о правилах заселения/выселения, принятых в отелях или иных средствах размещения, в соответствии с которыми заселение/выселение производится согласно расчетному часу средства размещения/отеля.

2.2.9. Информировать туристов о том, что они самостоятельно несут ответственность за ущерб, причиненный ими во время тура, а также за их действия, нарушающие правила перевозки пассажиров и багажа, правила размещения и питания, поведения в музеях и иных общественных местах;

2.2.10. Самостоятельно разрешать конфликтные ситуации с туристами, возникшие по вине Турагента;

2.2.11. Осуществлять реализацию туристского продукта, сформированного Туроператором, путем заключения от своего имени договора с туристом, соответствующего требованиям законодательства Республики Таджикистан и настоящего Договора или заключенного электронного договора на сайте - https://bunyodtour.tj/. Получить подпись туриста о получении информационных материалов и приложений к договору.

2.2.12. Оформлять туристскую путевку туристам в соответствии с утвержденном образцом (Туроператором). Вручать туристам путевки за своей подписью и печатью (как Турагент), а также иные необходимые для путешествия документы, полученные от Туроператора.

2.2.13. Предупреждать туриста о том, что в случае возникновения претензий по качеству обслуживания он должен предъявить претензии в письменном виде представителю Туроператора или руководителю группы с целью разрешить конфликт. Жалоба должна быть подписана представителем Туроператора с указанием причины, по которой невозможно удовлетворить претензию на месте. Претензии принимаются в течение 3 дней с момента окончания тура и рассматриваются в течение 30 дней с момента получения.

2.2.14. Информировать туриста о возможности в случае отказа Туроператора возместить реальный ущерб, возникший в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Туроператором по Договору о реализации турпродукта, если это является существенным нарушением условий такого Договора, обратиться с письменным требованием об уплате денежной суммы по договору о реализации туристского продукта непосредственно к организации, а также о порядке и сроках предъявления туристом таких требований. Данная информация должна присутствовать в заключаемых Турагентом договорах с Туристом в качестве существенных условий этих договоров.

2.2.15. Настоятельно рекомендовать туристам заключать договор медицинского страхования, обеспечивающего достаточное возмещение медицинских и других расходов при несчастном случае или внезапном заболевании, разъясняя какие последствия влечет отказ от него. Вся ответственность в случае наступления непредвиденных ситуаций ложится на туриста.

2.3.Турагент имеет право:

2.3.1. Удерживать агентское вознаграждение в соответствии со счетом, выставленным Туроператором или требовать (получать) ее в виде кэшбэка от Туроператора.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ, ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ НА БРОНИРОВАНИЕ ТУРА

3.1. Бронирование туров осуществляется в двух сценариях: 1) онлайн, включая оплаты посредством сайта - https://bunyodtour.tj/[1]; 2) посредством письменной заявки в соответствии п. 3.1.1.

3.1.1. Турагент подает заявку, в которой должна содержаться следующая информация:

- наименование тура;
- сроки туристской поездки (дата, время, место прибытия; убытия);
- названия гостиниц, количество бронируемых мест по категориям номеров;
- условия и тип питания;
- список туристов, с указанием Ф.И.О. (полностью), даты рождения, гражданства, паспортных данных, места фактического проживания и номера мобильного телефона;
- при заказе трансфера – данные по прибытию (убытию) туристов: дата, время, место прибытия, номер поезда и вагона или номер рейса;
- по возможности номер мобильного телефона туриста или руководителя группы.

3.2. Заявка должна быть передана Туроператору посредством электронной почты.

3.3. При желании Турагента внести изменения в программу тура, предлагаемую Туроператором, Турагент обязан указать эти изменения в заявке.

3.4. После получения заявки Туроператор направляет Турагенту посредством электронной почты подтверждение либо отказ в принятии заявки с указанием причин, а также выставляет счет на оплату согласно разделу 4 Договора.

3.5. Турагент имеет право заключать Договор с клиентом на предоставление услуг в соответствии с туром только после письменного подтверждения Туроператорм заявки на бронирование.

3.6. Туроператор оказывает туристам услуги, входящие в тур, при соблюдении следующих условий:

- полная оплата Турагентом счета Туроператора в соответствии с разделом 4 Договора;
- своевременная явка туристов к месту начала туристической поездки;
- соблюдение туристами правил размещения, питания и поведения в музеях и других общественных местах;
- соблюдение техники безопасности на воде и пеших походах;

3.7. В соответствии с требованиями законодательства Республики Таджикистан Турагент обязан дополнить договор с туристом или иным заказчиком положениями следующего содержания:

3.7.1. При оформлении договора Турагент обязуется получать от туристов согласие на обработку своих персональных данных.

[1] В этом случае Турагент представляет Туроператору уведомления о бронированном туре, указав номер ордера и квитанцию оплаченной суммы.

3.7.2. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных, полученных в целях исполнения договора от другой стороны, при их обработке в соответствии с требованиями законодательства Республики Таджикистан о персональных данных.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ И АГЕНТСКОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

4.1. Оплата за тур производится в сомони путем перечисления на расчетный счет Туроператора. Датой оплаты считается момент поступления денежных средств на расчетный счет Туроператора.

4.2. Тур считается оплаченным после поступления полной суммы денежных средств на счет Туроператора.

4.3. Турагент имеет право удерживать сумму агентского вознаграждения из средств, полученных от туристов за реализованный тур и подлежащих перечислению Туроператору, если бронирование / оплата тура будет осуществлено не в рамках сайта - https://bunyodtour.tj/.

4.4. При осуществлении обязательств по Договору стороны могут производить зачет взаимных требований.

4.5. Агент обязан не позднее 2 календарных дней после выставления Туроператором счета на оплату, оплатить туристский продукт и/или туристские услуги, причем денежные средства должны поступить на банковский счет или электронные кошелки Туроператора не менее чем за 24 часа до начала тура.

4.6. В случае подачи Заявки в срок менее 48 часов до начала тура оплата должна быть произведена в течение 24 часа после подачи Заявки на бронирование. Оплата считается произведенной в момент поступления денежных средств на счет или электронные кошелки Туроператора.

4.7. В письменном подтверждении бронирования Туроператор имеет право установить иные, более выгодные для Турагента сроки оплаты тура. Если такие сроки установлены не были, то применяется общий порядок оплаты счета, установленный п.3.5, п.4.6 Договора.

4.8. Туроператор выставляет счет на оплату посредством направления его по электронной почте указанной Агентом в заявке на бронирование, Туроператор не несет ответственности в случае неполучения счета Агентом вследствие неисправности коммуникационных сетей, а также вследствие неправильно указанного адреса электронной почты Агентом, Агент обязан своевременно отслеживать переписку по электронной почте.

4.9. Агент удерживает вознаграждение в соответствии с суммой, указанной в счете, выставленном Туроператором по каждой конкретной заявке на бронирование. Агентское вознаграждение составляет **10%** от стоимости туристского продукта и/или туристских услуг.

4.10. Агент представляет отчет по реализованному туристскому продукту и/или туристским услугам по требованию Туроператора в течение 5 календарных дней по завершению реализованного тура.

5. УСЛОВИЯ АННУЛЯЦИИ

5.1. При отказе от забронированного тура Турагент выплачивает Туроператору фактически понесенные расходы Туроператором на организацию тура. Сообщение об аннуляции Турагент обязан направить в письменной форме за подписью и печатью директора Турагента по электронной почте. Днем отказа от подтверждённого бронирования считается день получения Турагентом письменного отказа. Аннуляция считается произведенной после письменного подтверждения Туроператора об аннулировании заявки.

5.2. Любые изменения и дополнения в комплексе заказанных услуг, в датах отправления и прибытия, оформляются путем составления новой Заявки на бронирование с перерасчетом стоимости Турпродукта.

5.3. Туроператор несет ответственность перед Агентом за осуществление бронирования с момента получения заявки от Агента.

5.4. При отказе Агента от забронированного и подтвержденного туристского продукта Агент обязан уплатить Туроператору фактически понесенные расходы в размере 30% от стоимости Турпродукта.

5.5. В случае, если тур приходится на новогодние и иные праздники – в период большого спроса на туры, Туроператор имеет право в подтверждении бронирования установить повышенный размер фактически понесенных расходов за аннуляцию туристского продукта.

5.6. В случае отказа от выполнения обязательств по подтвержденной и своевременно оплаченной Агентом Заявке по вине Туроператора, последний возвращает Агенту оплату в полном размере вне зависимости от сроков аннуляции Турподукта.

5.7. При отказе Агента от забронированного и подтвержденного туристского продукта, вызванного отказом туристов Агента от турпродкта по уважительной причине (болезнь, смерть близких, родственников) при наличии подтверждающего документа, Туроператор вправе, но не обязан, вместо применения условий в п.4.4, возвратить Агенту уплаченные им за туристский продукт денежные средства за вычетом расходов Туроператора по исполнению настоящего Договора, к которым относятся денежные средства, оплаченные Туроператором или подлежащие оплате третьим лицам), в том числе: неустойки (штрафы, пени), оплаченные или подлежащие оплате Туроператором третьим лицам.

5.8. В случае, если турист Агента отказывается либо совершает действия, свидетельствующие об отказе от одной или нескольких услуг, входящих в туристский продукт, во время путешествия по любым причинам, а также, если поездка туриста прерывается по причине, связанной с нарушением туристом

законов, или по иным, не зависящим от Туроператора причинам, компенсация за неиспользованную часть путешествия не производится.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора допустившая нарушения сторона возмещает другой стороне понесенные убытки, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Таджикистан.

6.2. Туроператор несет ответственность перед Турагентом за исполнение обязательств по организации тура, а также за предоставление искаженной информации о предлагаемых турах.

6.3. Туроператор не несет ответственность за:

- отмену или изменение времени отправления авиарейсов или поездов и связанные с этим изменения программы туров. За сохранность, потерю или повреждение багажа, груза, ценностей и документов туристов в течение всего срока их поездки. В этих случаях ответственность перед туристами несут авиационные, железнодорожные и морские перевозчики в соответствии с международными правилами;
- за отказ туриста от медицинской страховки на время тура. В этом случае Туроператор не будет оплачивать медицинские расходы, расходы по обслуживанию туриста в случае внезапного заболевания или несчастного случая, а также расходы по его вынужденной или принудительной репатриации;
- за отсутствие у туриста Агента проездных документов, выданных ему Агентом или Туроператором; за неявку или опоздание туриста на регистрацию в аэропорт, порт отправления, железнодорожный вокзал, к месту сбора группы.

6.4. Турагент несет ответственность за:

- достоверность предоставляемой туристам информации об услугах, входящих в тур;
- ущерб, причиненный туристам, при предоставлении искаженной информации о предлагаемых турах, месте и времени начала тура.

6.5. Стороны не несут ответственность:

- за несвоевременное предоставление необходимых и правильно оформленных выездных туристических документов, за действия авиакомпаний, государственных служб, направленные против туристов ввиду их действий;
- в случае наступления военных действий, эпидемий, национальных и отраслевых забастовок;
- в случае отказа туриста (независимо от причин) от предоставленных услуг после начала тура;
- в случае наступления форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, война, забастовки – национальные и отраслевые, правительственные постановления или распоряжения государственных органов, наводнения,

землетрясения), а также за ущерб, причиненный туристам из-за метеоусловий, не позволяющих выполнить перевозку; за задержку рейса, а также из-за механической поломки или аварии транспортного средства. При возникновении таких обстоятельств, подтвержденных надлежащим образом, стороны несут убытки самостоятельно;
- в случае нарушения туристом норм законодательства;
- в случае сообщения туристом в анкете неверных сведений.

7. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и заключается сроком на 1 год. В случае, если ни одна из сторон за 30 дней до окончания не заявит о его расторжении, Договор продлевается еще на один год.

7.2. Договор может быть изменен по соглашению сторон.

7.3. Договор не может быть расторгнут в одностороннем порядке, кроме случаев, предусмотренных законом.

7.4. Договор не может быть расторгнут до произведения полного расчета между сторонами.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по Договору, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае, если стороны не пришли к согласию по различным спорам и разногласиям, все споры подлежат рассмотрению в порядке, установленном Законодательством и рассматриваются Арбитражным судом.

8.3. Любые изменения и дополнения оформляются в виде письменных дополнений к настоящему Договору и составляют его неотъемлемую часть, так же, как и приложения к нему.

8.4. С момента подписания Договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между сторонами по вопросам, являющимся предметом Договора, теряют силу.

8.5. Стороны согласились признавать переписку с использованием электронной и факсимильной связи достаточной для исполнения обязательств по настоящему Договору. В случае необходимости, по требованию одной из сторон, могут быть предоставлены документы, подписанные уполномоченными лицами и заверенные печатью.

8.6. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и хранится у каждой стороны.

Бунёд-Тур

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ТУРОПЕРАТОР:

Юр. адрес: *г.Душанбе, пр.Рудаки, 20, 735140*
Почтовый адрес: *г.Душанбе, ул.Айни, 104, 734042*
ИНН: *010098739*
Тел., моб., эл. кошелки: *+992 550-670-660*
Эл.почта: info@bunyodtour.tj
Банк: *ф-л ОАО «Банк Эсхата» в р-не Шохмансур, г.Душанбе*
Рас./счёт: *20202972600240100186*
Корр./счёт: *20402972457071000000*
БИК: *350501707*

ТУРАГЕНТ:

Почтовый адрес:
ИНН:
Тел., моб., эл. кошелки:
Эл.почта:
Банк:
Рас./счёт:
Корр./счёт:
БИК:

10. ПОДПИСИ СТОРОН

ТУРОПЕРАТОР _____

ТУРАГЕНТ _____

Бунёд-Тур